

Monforte de Lemos, 28 de agosto de 2024.- O ALCALDE, José Tome Roca. P.D.Decreto de 21.06.2023, A 1ª Tenente de Alcalde, Gloria María Prada Rodríguez.

R. 2567

Anuncio

O Pleno da Corporación na súa sesión extraordinaria celebrada o día 28 de agosto prestou aprobación definitiva á ORDENANZA REGULADORA DO USO ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL, POLAS ACTIVIDADES EXTRACTIVAS E DE TRANSPORTE DE MADEIRA NO CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS.

Artigo 1.- Obxecto da normativa.

De conformidade co disposto nos artigos 4.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, e 75 e 77 do Regulamento de Bens das Entidades Locais, aprobado por Real Decreto 1372/1986, do 13 de xuño, a presente ordenanza ten por obxecto, a regulación do citado uso pola actividade forestal que consiste na corta e saca de madeira dentro do termo municipal, para facela compatible coa preservación do medio natural, dos bens municipais e da seguridade viaria. Esta ordenanza afecta aos actos que se desenvolvan e que teñan por obxecto a obtención de madeira e o seu transporte (operacións preparatorias de corta, desprazamentos de vehículos e maquinaria, construción de ramplas de acceso aos terreos, depósitos de madeira, transporte da madeira etc.). Con isto quérese facer compatible a liberdade de empresa e o desenvolvemento do sector forestal, coa preservación do medio natural, a conservación dos camiños e pistas municipais e coa seguridade viaria.

Artigo 2.- Definicións e conceptos.

1. Por corta e saca de madeira deberá entenderse, para os efectos desta ordenanza, a totalidade das operacións que se desenvolvan dentro do municipio de Monforte de Lemos que teñan por obxecto a obtención e transporte de madeira de corta, incluíndo tanto as operacións previas ou preparatorias á corta (desprazamento de vehículos e maquinaria, construción de ramplas ou accesos ás fincas, preparación do terreo, etc.) como as posteriores (preparación e depósito da madeira, cargamento e transporte).

2. Por empresa madeireira debe entenderse a persoa física ou xurídica que realice os labores de preparación do terreo, repoboación, corta, saca, depósito e/ou transporte da madeira. Tamén abrangue a aquelas persoas propietarias que realicen algúns destes labores nas parcelas da súa propiedade, sempre e cando non sexa para o autoconsumo de madeira e teñan por destino a súa comercialización.

Artigo 3.- Ámbito de aplicación

O ámbito de aplicación desta ordenanza é o termo municipal de Monforte de Lemos, sen prexuízo das disposicións especiais que poidan rexer en zonas cualificadas como especialmente protexidas ou espazos naturais.

TÍTULO I: AUTORIZACIÓNS E RÉXIME XURÍDICO

Artigo 4.- Requisitos para as operacións de corta e saca de madeira

1. Para realizar traballos de corta e saca de madeira en plantacións forestais no Concello de Monforte de Lemos, será obrigatorio presentar no Rexistro das oficinas municipais, ou ben na Sede Electrónica, ou calquera outro dos rexistros establecidos no artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, de Procedemento Administrativo Común, unha comunicación previa por escrito, cunha antelación mínima de 15 días ó comezo das actividades. Isto farase sen prexuízo da necesaria obtención, con carácter previo, dos permisos ou autorizacións que, conforme á normativa vixente, sexan necesarios, xa foran da autoridade forestal, de conservación da natureza, de protección de augas ou de preservación do patrimonio arqueolóxico.

2. O escrito de comunicación previa, segundo modelo normalizado Anexo I que acompaña a esta Ordenanza, será asinado pola empresa madeireira, ou persoa física, debendo constar nel os seguintes datos:

- Datos identificativos empresa madeireira (denominación, número do NIF, enderezo e teléfono, nome e apelidos da persoa encargada ou responsable da empresa), ou datos da Persoa Física, segundo o caso.
- Especie de madeira obxecto da corta
- Volume de madeira que se prevé extraer
- Nome das fincas ou montes afectados, lugar ou sitio e parroquia
- Identificación catastral da finca ou monte afectado (polígono/s e parcela/s)
- Datas previstas de inicio e remate dos traballos
- Lugar onde se depositará a madeira á espera da súa carga.

3. Acompañarase ó escrito de comunicación previa a seguinte documentación:

- Fotocopia compulsada da solicitudes ou dos permisos, autorizacións ou licenzas de corta expedido pola autoridade competente (incluídos organismos de conca, estradas, patrimonio...).
- Fotocopia compulsada do seguro de responsabilidade civil ou calquera outro similar da empresa madeireira que cubra os eventuais danos e prexuízos que poidan causarse con ocasión da corta e saca de madeira, así como do último recibo pagado, acreditativo de que o dito seguro está vixente no momento de realizarse as ditas operacións.
- Fianza ou aval bancario segundo o disposto no art. 7 desta ordenanza.
- Plano indicativo da parcela e das vías a empregar nos traballos de saca de madeira así como das zonas elixidas para o depósito temporal desta.
- Reportaxe fotográfica do estado dos camiños ou vías públicas a usar.

4. O Concello de Monforte terá a disposición das persoas interesadas un modelo normalizado de escrito de comunicación previa, tal e como se recolle no Anexo I.

5. Se con posterioridade á presentación da comunicación xurdisen novos aproveitamentos de parcelas non incluídas na mesma, poderanse ir incorporando á comunicación inicial, sempre e cando se empreguen as mesmas vías de saca ou os mesmos lugares de acopio.

6. No caso de incumprimento da obriga de Comunicación Previa establecida neste artigo, o Concello poderá suspender os actos de corta e saca da madeira que se estean a realizar, e aplicar o disposto no artigo 9 desta ordenanza. O Concello de Monforte requirirá á empresa madeireira ou á persoa propietaria do monte ou predio forestal a presentación dun escrito de comunicación (o mesmo que o de comunicación previa) cando comprobe que a empresa madeireira non cumpriu coa súa obriga de presentar nas oficinas municipais a comunicación previa.

7. Se a comunicación e documentación presentada non se axustan a esta ordenanza, o Concello requirirá a persoa ou empresa interesada para que corrixa ditas deficiencias nun prazo de 10 días hábiles, debendo esperar para comezar os traballos a que lle sexa comunicado por parte do Concello a súa conformidade.

8. Exceptúase de todo o descrito anteriormente, e, polo tanto, do disposto na presente ordenanza, a realización de cortas para usos propios domésticos, entendendo como tales os que non teñan fins comerciais.

9. O Concello, motivadamente, poderá limitar ou denegar a circulación de madeira por calquera das vías ou zonas públicas indicadas na comunicación previa, tendo en conta circunstancias como resistencia ou o estado do firme, pistas de terra en momentos de moita choiva, ubicación, etc. Tendo a obriga o Concello de ofrecer unha alternativa se esta denegación se alonga mais de tres meses no tempo.

Artigo 5.- Responsables

1. A empresa madeireira será responsable directamente de todos os danos e prexuízos a persoas e bens que se produzan ou ocasionen con motivo da corta, depósito e transporte da madeira, debendo reparar o dano causado. O Concello de Monforte velará especialmente para que as ditas operacións de corta e saca de madeira non ocasionen danos nas vías públicas municipais e estas queden en adecuado estado de conservación, limpeza e seguridade.

2. A obriga recollida no punto anterior será esixible non só polos actos ou omisións propios, senón tamén polos cometidos por calquera persoa que, sen ser empregada ou traballadora da empresa madeireira, interveña nas operacións de corta e saca de madeira por conta, consentimento ou aquiescencia da empresa madeireira, e, en xeral, polos cometidos por aquelas persoas de quen deba responder.

3. As persoas propietarias das parcelas de monte nas que se efectúen actividades de extracción de madeira serán responsables, principalmente cando a corta se faga a feito en zonas con pendentes elevadas, de tomar as medidas precisas para previr tanto os riscos erosivos sobre o terreo como as posibles consecuencias da erosión sobre os bens públicos.

Artigo 6.- Obrigas e prohibicións.

a). As obrigas da empresa madeireira que realiza as operacións de corta e saca da madeira son as seguintes:

1. Presentar a comunicación previa nos termos indicados no artigo 4, puntos 2 e 3.
2. Depositar a fianza a favor do Concello, conforme ao establecido no artigo 7 desta ordenanza.
3. A empresa madeireira estará obrigada a asumir os custos da reparación dos estragos producidos nas vías, nas estruturas anexas ou noutros elementos do dominio público local.
4. A empresa madeireira queda obrigada á limpeza e á retirada dos residuos da corta de madeira, de xeito que as pistas, camiños ou espazos públicos queden en todo momento no mesmo estado de limpeza e

conservación que tiñan antes de levarse a cabo as operacións de corta e saca de madeira. A obriga de limpeza deberá cumprirse todos os días ao final da xornada de traballo.

5. Os depósitos de pólas, podalla ou demais restos non poderán invadir as zonas de circulación viaria, nin menoscabar a funcionalidade das cunetas, gabias, canalizacións, pontellas ou calquera outra infraestrutura auxiliar ou anexa ós camiños ou vías, de cara a evitar riscos para as persoas usuarias.

6. Prohíbese que os refugallos que non sexan estritamente vexetais queden ou se depositen no monte, vías ou lugares non autorizados. Os residuos asimilables ós urbanos seleccionaranse e depositaranse no contedor municipal adecuado. Os residuos industriais, especialmente, aceites usados, entregaranse a un xestor autorizado de residuos.

7. As empresas madeireiras e/ou as persoas propietarias dos montes tratarán os restos forestais de maneira que minimicen o risco de incendio, dando prioridade ós tratamentos que supoñan a incorporación dos ditos restos ó ciclo produtivo agroforestal ou ó aproveitamento de biomasa forestal residual nas súas distintas variantes.

8. A empresa madeireira estará obrigada a sinalizar as vías situadas nas zonas de extracción e depósito de madeira conforme ao establecido na normativa vixente en materia de tráfico, circulación e seguridade viaria. Así mesmo a empresa deberá colocar no lugar de acopio da madeira un panel informativo que a identifique.

9. A empresa madeireira ou o propietario forestal deberán derrubar e repoñer ao seu estado anterior as ramplas abertas para facilitar o acceso ao terreo ou ao monte, co obxecto de que, cando chova, a auga e a terra arrastrada non inunde e cause danos nas pistas ou camiños municipais. Estas reparacións deberanse realizar nun prazo máximo de 72 horas a partir da retirada da madeira.

10. Comunicar a finalización dos traballos.

b) Son prohibicións:

1. Iniciar os traballos de corta e saca de madeira sen contar cos permisos e/ou autorizacións sectoriais correspondentes.

2. Prohíbese o uso das vías públicas para almacén ou depósito irregular da madeira. Entenderase por depósito irregular, para os efectos desta ordenanza, aquel que exceda de 30 días naturais.

3. Realizar movementos de terra que polas súas características requiran previa autorización.

4. No caso de que a empresa madeireira incumpra calquera das obrigas e prohibicións contidas neste artigo, o Concello requirirá para o seu cumprimento, outorgándolle un prazo que en ningún caso excederá de 1 mes. Dito requirimento suspenderá o prazo para resolver.

5. O disposto no punto 4 anterior, enténdese sen prexuízo da imposición das sancións qua correspondan polos incumprimentos desta ordenanza.

Artigo 7.- Fianza

1. As empresas madeireiras deberán depositar unha fianza en metálico ou aval bancario en favor do Concello, co obxecto de responder dos posibles danos non reparados voluntariamente, segundo se recolle nesta ordenanza. Para os efectos desta fianza (que debe ser depositada coa comunicación previa) establécense catro conceptos:

CONCEPTO	GARANTÍA*
Por tonelada de madeira que se preve extraer	0,50 €/Tm
Vías públicas municipais con firme de terra, zahorra ou semellante	600 €/Km ou fracción
Vías públicas municipais con firme de formigón, asfalto, aglomerado ou semellante	1200 €/Km ou fracción
Uso de pontes, pontellas e elementos da infraestrutura viaria municipal semellantes	800€ Unidade

*A contía da garantía poderá ser actualizada anualmente en función do IPC.

2. A garantía deberá depositarse na Tesourería municipal do Concello de Lugo en calquera das formas establecidas na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, o que deberá ser acreditado na comunicación previa.

3. No caso de que a mesma empresa madeireira vaia realizar, ao mesmo tempo, cortas en parcelas contiguas, non incluídas na comunicación previa inicial, e para os efectos do cálculo da fianza a aplicar, deberá computarse o volume total de madeira extraída desas parcelas, respectando o punto 5 do artigo 4 desta ordenanza.

4. Unha vez comunicado o remate dos traballos por parte da persoa interesada, poderá solicitar a devolución da fianza, utilizando o modelo anexo II, que acompaña esta ordenanza. A tramitación administrativa do expediente da devolución da fianza completárase nun prazo máximo de 30 días naturais, toda vez que os servizos municipais comprobaren a inexistencia de danos nas vías, nas infraestruturas ou no dominio público local.

Artigo 8.- Normas comúns no uso da fianza non devolta e execución subsidiaria

1. No caso de informe desfavorable polo incumprimento das obrigas e prohibicións, o Concello procederá de conformidade co establecido nos puntos 4 e 5, do apartado b) do artigo 6 desta ordenanza.

2. Transcorrido o prazo outorgado no requirimento, se este foi atendido, o Concello devolverá a garantía, previo informe favorable dos Servizos Técnicos Municipais. De non darse cumprimento ao requirimento, o Concello acordará a execución subsidiaria e procederá a realización dos traballos que sexan necesarios a costa da persoa obrigada e sobre o importe da garantía depositada.

2. Se os danos foran dunha contía superior ao da fianza, o Concello elaborará un informe técnico sobre os ditos danos e requiriráse ao responsable da corta para que abone as cantidades ocasionadas por estes, ademais da fianza inicial, mediante a tramitación do oportuno expediente administrativo, conforme ó que se prevé na Lei 30/92 de procedemento administrativo, exercendo tamén as accións legais e fiscais oportunas.

TÍTULO II: PROCEDEMENTO SANCIONADOR, INFRACCIÓNS E SANCIÓN S

Artigo 9. Procedemento sancionador

A imposición das sancións requirirá a tramitación do correspondente procedemento, de conformidade co disposto nas Leis 40/2015, do 1 de outubro de 2015, de Réxime Xurídico do Sector público, o 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas

Artigo 10.- Infraccións

1. Son infraccións da presente ordenanza os actos e omisións que contraveñan o establecido nesta. A comisión de calquera infracción levará aparellada a imposición aos responsables das correspondentes sancións, ademais da obriga de indemnizar aos prexudicados polos danos derivados da súa omisión.

2. As infraccións a esta ordenanza cualifícanse en moi graves, graves e leves.

3. Constitúen infraccións moi graves:

- Non presentar, no prazo que se lle indique, o escrito de comunicación previa de realización dos traballos forestais, unha vez fose requirido polo Concello, segundo o referido nos apartados 2 e 3 do artigo 4 desta ordenanza.

- Ocultar ou falsear calquera dos datos aos que se refire o apartado 2 do artigo 4, e ocultar ou falsear a documentación relacionada no apartado 3 do artigo 4 desta ordenanza.

- Realizar os traballos de corta e saca de madeira usando infraestruturas, pistas, camiños ou espazos públicos municipais para os que non se outorgou permiso de utilización.

- Deixar as vías municipais nun estado de sucidade que supoña unha situación de risco para a seguridade viaria, segundo o informe municipal emitido para o caso.

- Cometer, nun prazo dun ano, dúas faltas graves firmes na vía administrativa.

4. Son infraccións graves:

- Non presentar o escrito de comunicación previa (Presentala despois de ser requerida polo Concello, non exime da sanción).

- Deixar as vías municipais en deficiente estado de sucidade, segundo o informe municipal emitido para o caso.

- Non demoler ou non repoñer ao seu estado orixinal as ramplas ou accesos que se abran para acceso aos terreos forestais.

- Cometer, nun prazo dun ano, dúas faltas leves, firmes na vía administrativa.

5. Considéranse infraccións leves calquera outro incumprimento desta ordenanza que non estea cualificado como moi grave ou grave e a súa sanción corresponda ao Concello.

6. Na valoración da gravidade das infraccións terase en conta a existencia da intencionalidade, natureza dos prexuízos causados, reiteración dos feitos e a intensidade dos danos causados nas vías públicas e/ou aos usuarios das mesmas.

Artigo 11.- Sancións

1. As infraccións desta ordenanza serán sancionadas coas seguintes multas:

- Infraccións leves: multa de ata 300,00 €

- Infraccións graves: multa de contía comprendida entre 300,01 e 1.500,00 €
 - Infraccións moi graves: multa de contía entre 1.500,01 € e 3.000,00 €
2. O importe das sancións deberase adecuar á gravidade da infracción
 3. O pagamento das multas poderase esixir pola vía administrativa de constrinximento, sen prexuízo da esixencia, se fora o caso, das correspondentes responsabilidades civís e penais.
 4. As sancións serán independentes da reparación do dano causado e da indemnización de danos e perdas a que houbera lugar.

Artigo 12. Órganos competentes.

1. Será órgano competente para iniciar o procedemento sancionador a persoa titular da Alcaldía ou titular da concellería en quen delegue.
2. A función instrutora recaerá na autoridade ou funcionario que designe o órgano competente para a incoación de procedemento, sen que poida recaer en quen teña competencia para resolver o mesmo.
3. A resolución do expediente sancionador corresponderá á alcaldía, ou no seu caso, a Xunta de Goberno Local.

DISPOSICIÓN DERRADEIRAS

Primeira. A persoa titular da alcaldía queda facultada para ditar as disposicións ou instrucións que resulten necesarias para a interpretación, desenvolvemento a aplicación da presente ordenanza.

Segunda. En cumprimento do disposto no artigo 70.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, a presente ordenanza entrará en vigor cando se publique o seu texto integro no Boletín Oficial da Provincia e transcorra o prazo de quince días hábiles provisto no artigo 65.2 do citado texto legal.

Monforte de Lemos, 28 de agosto de 2024.- O ALCALDE, José Tome Roca. P.D.Decreto de 21.06.2023, A 1ª Tenente de Alcalde, Gloria María Prada Rodríguez.

R. 2568

RÁBADE

Anuncio

Por resolución da Alcaldesa do Concello de Rábade de data 5 de xullo **de 2024** prestouse aprobación ao Padrón da taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes **de xullo de 2024**, o cal se expón ao público polo prazo de quince días contados a partir do seguinte da súa publicación ao obxecto de que poida ser examinado e presentar contra o mesmo as reclamacións que se estimen pertinentes. Así mesmo faise saber que dita publicación servirá de notificación colectiva a todos os contribuíntes nel comprendidos ao amparo da Lei Xeral Tributaria.

Rábade, 5 de agosto de 2024.- A Alcaldesa, María Remedios González Cabarcos.

R. 2557